



Sitzungsprotokoll des Fachschaftsrates Soziale Arbeit, Bildung und Erziehung

Datum:	05.04.2017
Beginn:	14:08 Uhr
Ende:	15:44 Uhr
Anwesend:	Martin Krell, Maike Stracke, Stefanie Kupfer, Michael Heinrich
Abwesend (entschuldigt):	Felix Samorey, Ellen Warnke, Jessica Humbert
Abwesend (unentschuldigt):	Matthes Scheffler, John Platt
Protokollant*in	Stefanie Kupfer
Gäste:	Christoph Ludwig

TAGESORDNUNG

TOP 1: Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 2: Bestätigung des Protokolls der letzten Sitzung

TOP 3: Termine

TOP 4: Gäste

TOP 5: Berichte aus anderen Gremien

5.1 AStA-Sitzung

TOP 6: Aktivitäten

6.1 Drachenbootrennen

6.2 Fachtag Praxis

6.3 Spontaner Grillabend von SBE

6.4 Dekan Gespräch

6.5 Tanz in den Mai

6.6 Team Building

TOP 7: Reflexion des HIT's

TOP 8: HOT

TOP 9: Marketing und Öffentlichkeitsarbeit

9.1 Website und Facebook

9.2 E-Mails

TOP 10: Anschaffungen und Instandhaltung

TOP 11: Finanzen

TOP 12: Anfragen und Sonstiges

TOP 13: Nächste Sitzung



TOP 1: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Mit 4 Anwesenden von insgesamt 7 gewählten Mitgliedern ist der Fachschaftsrat Soziale Arbeit, Bildung und Erziehung beschlussfähig.

TOP 2: Bestätigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der letzten Sitzung wird hiermit bestätigt.

TOP3: Termine

- 31.05. HOT & Drachenbootrennen
- 12.04. StuPa

TOP 4: Gäste

- Christoph: stellvertretend für Northoff Exkursion
hat Antrag auf finanzielle Unterstützung abgeholt, muss mit Kostenvoranschlag wieder abgeben werden

TOP 5: Berichte aus den Gremien

5.1 AStA-Sitzung

- Heute Rektorenanhörung
- H.i.R.N. plant Grillabend für komplette Hochschule am 16.05.
- SVV in Planung

TOP 6: Aktivitäten

6.1 Drachenbootrennen

- Maike hat den Antrag für die Miete des Drachenbootes ausgefüllt und geschickt
- Termine werden dann bestätigt, Vorschlag war Mittwochs 18 Uhr -> erst Termine weiterleiten wenn sie „safe“ sind
- Maike schreibt Mail an Frau Mante um sich als Zuständige für Drachenbootrennen vorzustellen
- Facebook Veranstaltung wurde umbenannt

6.2 Fachtag Praxis

- Nichts aktuelles, Maike hat nächste Woche einen Termin bei Frau Petzold

6.3 Spontaner Grillabend von SBE

- Es waren zwei FSR Leute anwesend
- Demnächst Grill&Chill planen?
- Termine: 26.04. (vor MensaFoyerParty), 17.05. (je nachdem wann vorletztes Rudertraining, als Belohnung für das Ruderteam, trzd offen)
- Danach auf Sauberkeit achten, vllt. Müllsäcke mitbringen



6.4 Dekan Gespräch

- Martin echauffiert sich darüber, dass immer noch keine Mail an die Studierenden gesendet wurde
Die Mail in welcher die Studierenden nach ihren Anmerkungen zum Dekan Gespräch gefragt werden muss diese Woche noch raus! John erledigt das!!!
- Punkte die anzusprechen sind
 - Mehr Anerkennung für ehrenamtliche Planung und Durchführung z.B. des HIT`s

6.5 Tanz in den Mai

- In ganz NB keine Tanz in den Mai Veranstaltung gefunden -> warum nicht selber eine veranstalten?
Alleine? Kooperation mit anderem FSR? Bekommen wir den Club? Hilft das Radio bei der Beschallung? Versicherung? GEMA beim AStA, mit Martin Kittner klären? GELD beim Kulturausschuss beantragen?
- Oder in einem kleineren Rahmen? Grill and Chill? Lagerfeuer am See
- Öffis machen bis Freitag eine facebook Veranstaltung für Lagerfeuer am See, Tanz in den Mai in der Nacht vom 30.04. zum 01.05.
- Maike fragt GPM nach Kooperation
- Bei Regen: Möglichkeit Pavillon auszuleihen, Steffi schreibt eine Mail an alle FSR`s
- Martin bringt Feuerschale mit
- Woher kriegt man Feuerholz?
- Ein paar Flaschen Likör und Knabbereien stellt der FSR
- Maike kümmert sich um Stockbrotteig
- Michael macht Stöcke für Stockbrot

6.6 Team Building

- Brainstorming: EscapeRoom, Kanu/Boot fahren, Draisine fahren
- EscapeRoom, z.B.: HGW, Berlin, ... -> Martin informiert sich und teilt seine Ergebnisse dann mit uns
- Bis nächste Woche bitte ALLE Ideen sammeln

Top 7: Reflexion des HIT`s

- Maike: Theaterlabor war ganz okay, einmal richtig gut was los,
falls nächstes Jahr nochmal: feste Termine die auch angekündigt werden, wenn in Hochschulführung: länger Zeit geben um vllt. auch Übung machen zu können -> Öffnung des TL sollte aber weitergeführt werden, es ist positiv aufgefallen, dass Herr Franke auch auf dem HIT umhergelaufen ist und man bei Problemen zu ihm hätte kommen können
- Ellen und Jessy: FAQ ist richtig gut angenommen worden, muss aber besser angekündigt werden, ins Programmheft aufgenommen werden.
Vllt. mit TL zusammen legen, erst FAQ im TL, dann Übungen
Soziale Studiengänge sollten mehr zur Geltung kommen und weiter vorne stehen
- Martin: BPS lief gut, waren nicht so viele da, gemeinsames Abräumen erwünscht, Foto war gut, sehr cool, dass das mit dem spontanen Grillen geklappt hat, nächster FSR muss frühzeitig mit Frau Kraut kommunizieren



Top 8: HOT

- Es ist Verpflichtend, dass jeder mind. eine Stunde vorher beim Aufbau anwesend ist, genauso beim Abbau
- Pavillon: Stefanie
Kasse: Michael
Getränke/Limette/Minze: Martin und Felix
Zubehör/ Reinigungsutensilien: Maike
Tische: John
Müll: alle zusammen
- Vorne im Verkauf (zwei)
Mitte als Mixer (zwei)
Hinten Straße fertig machen, Limetten schneiden (einer)
-> in der nächsten Sitzung Rollen einteilen
- Eine Person festlegen, die die Urkunde entgegen nimmt

Top 9: Marketing und Öffentlichkeitsarbeit

9.1 Website und Facebook

- **Herr Gauger Termin vereinbaren -> John und Felix! Spätestens bis Freitag zu erledigen**
- Vorstellungen sind durch, Post zum HIT und Nachgrillen wurden gemacht
- Veranstaltung „Tanz in den Mai“ (siehe oben) erstellen -> John bis Freitag

9.2 E-Mails

- Frau Macholl, Frau Hausknecht und Koordinatorin EE Mail schreiben
Einladung zur übernächsten Sitzung, über Vorstellungen zur Ersti-Woche reden
macht Martin
- FSR K initiieren, Martin erledigt das
- Über Weiterleitung von Mails reden wir detailliert nächste Woche

TOP 10: Anschaffungen und Instandhaltung

- Michael startet Online Umfrage für Umzugstermin: 06.05., 07.05. oder 14.05.
Bis Samstag müssen Ergebnisse stehen!
Martin kümmert sich direkt danach um einen Transporter.
- Bürostühle: abwarten und Tee trinken
- Stefanie kümmert sich bis nächste Woche um Schreibwarenartikel

TOP 11: Finanzen

- Stefanie hat Geld für HIT Materialien direkt wiederbekommen
- E-Mail von Sparkasse: Michael kriegt die Kontoauszüge 3/1/0
- Michael kümmert sich bei Frau Lindenau um den Antrag für die Semesterbeiträge



TOP12: Anfragen und Sonstiges

- Dekan Gespräch anstoßen, John schreibt eine Mail an Studierende **!!Leute, es muss wenigstens am nächsten Tag bzw. zwei Tage nach Sitzung schon passieren... Steht schon seit 2 Protokollen!!**
gez. Martin

TOP13: Nächste Sitzung

Die nächste Sitzung findet am **12.04.2017** statt.

Das Protokoll wird bestätigt am

Unterschrift des/der Protokollanten/-in

Unterschrift des/der Vorsitzenden