



Eine zentrale Rolle für die Versorgung der Studierenden, Lehrenden und weiteren Beschäftigten der Hochschule Neubrandenburg mit wissenschaftlicher Literatur und Informationen nimmt die Hochschulbibliothek ein. Die Bibliothek verfügt über ein breites Angebot an Print- und elektronischen Medien. Die Hochschulbibliothek hat 2015 und 2016 im BIX-Bibliotheksindex in allen Leistungsbereichen die Gruppe Gold erreicht. Zum **01.10.2019** ist eine Stelle für die

### **Leitung der Hochschulbibliothek (all genders welcome)**

(Vollzeit)

Kennziffer: 401001-2/2019

zu besetzen.

Bei Vorliegen der tarif- bzw. beamtenrechtlichen Voraussetzungen erfolgt eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 13 TV-L bzw. die Besoldung bis zur Besoldungsgruppe A 13 BBesO.

Die Hochschule Neubrandenburg wurde 1991 gegründet und bereitet etwa 2.100 junge Menschen in ihrem praxisnahen Studium auf ihre beruflichen Tätigkeiten vorwiegend in Führungspositionen vor. Mit ihren über 30 vielfältigen Studienangeboten in den Fachrichtungen wie Gesundheits- und Pflegewissenschaftlichem, Agrarwirtschaft, Lebensmitteltechnologie, Soziale Arbeit und Early Education, Geodäsie und Geoinformatik und Landschaftswissenschaften ist die Hochschule Neubrandenburg akademisches Zentrum der Region. Sie trägt durch die anwendungsorientierte Lehre und Forschung in enger Zusammenarbeit mit privaten Unternehmen, öffentlichen Einrichtungen, mit Kommunen sowie mit Verbänden oder in verschiedensten Netzwerken zum intensiven Forschungs- und Wissenstransfer bei.

#### **Ihr Aufgabenprofil:**

- strategische und organisatorische Leitung der Hochschulbibliothek, inkl. Budgetverantwortung und Personalmanagement für sieben hauptamtlich Beschäftigte sowie für studentische und wissenschaftliche Hilfskräfte
- innovative, strategische und konzeptionelle Weiterentwicklung der Bibliothek und ihrer Dienstleistungen
  - Sie gestalten die Entwicklung der Hochschulbibliothek zu einer zeitgemäßen und zukunftsfähigen Einrichtung der Hochschule und als attraktives regionales Zentrum für die Verbreitung wissenschaftlicher Informationen
  - Sie führen fachlich und inhaltlich Projekte zur Unterstützung von Forschung und Lehre, bauen Kompetenzen für Open Access und innovative Services auf und kooperieren dabei mit allen relevanten Einrichtungen innerhalb und außerhalb der Hochschule Neubrandenburg
- Koordinierung der internen und hochschulübergreifenden Zusammenarbeit, Vertretung und Mitwirkung in regionalen und nationalen bibliothekarischen Gremien und Projekten sowie die Weiterentwicklung bestehender und Aufbau neuer Kooperationen und Netzwerke

Eine besondere Herausforderung und Chance besteht in der Begleitung und Gestaltung des Erweiterungsbaus an das bestehende Bibliotheksgebäude voraussichtlich 2020.

### Einstellungsvoraussetzungen:

- abgeschlossenes wissenschaftliches Studium (Universitätsdiplom oder Master) auf dem Gebiet der Bibliotheks- und Informationswissenschaft oder vergleichbare Fähigkeiten und Erfahrungen
- fundierte und breite bibliothekarische Fachkenntnisse
- umfassende Kenntnisse der gegenwärtigen Informations- und Kommunikationstechnologien sowie der aktuellen Entwicklungstendenzen im Bibliothekssektor
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie gute englische Sprachkenntnisse
- Fähigkeit, Veränderungsprozesse lösungsorientiert an den Zielen der Hochschule auszurichten und umzusetzen
- Berufserfahrung in leitender Position vorzugsweise in einer wissenschaftlichen Bibliothek
- Befähigung zur Führung und Motivation der Mitarbeitenden

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Olsowski, Telefon: 0395 5693 1500 zur Verfügung.

Gemäß § 7 Abs. 2 des Gleichstellungsgesetzes M-V (GIG M-V) kann der Arbeitsplatz in Teilzeit besetzt werden, soweit zwingende dienstliche Gründe nicht entgegenstehen.

Die Hochschule Neubrandenburg ist seit 2015 Mitglied im Best Practice-Club und hat die Charta „Familie in der Hochschule“ unterzeichnet. Gleichzeitig hat sie sich verpflichtet, anspruchsvolle Standards der Familienorientierung für eine bessere Vereinbarkeit von Studium, Beruf und Wissenschaft mit Familienaufgaben zu verfolgen und umzusetzen.

Chancengleichheit ist Bestandteil der Personalpolitik der Hochschule Neubrandenburg. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderungen sowie Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte bzw. Migrationshintergrund sind daher ausdrücklich erwünscht.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Ablauf der Lagerungsfristen vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis. Die damit verbundenen Daten werden sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsprozesses gelöscht.

Unter folgendem Link finden Sie hierzu ausführliche Informationen:

<https://www.hs-nb.de/meta-informationen/datenschutz/informationen-fuer-bewerbende-auf-stellenangebote/>

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie diese bitte **ausschließlich per E-Mail** mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien, beruflichem Werdegang unter Angabe der o.g. Kennziffer bis zum **05.05.2019** an **bewerbung.personal@hs-nb.de**.

**Bitte verwenden Sie nur eine Datei im PDF-Format.**

Bewerbungskosten werden im Land Mecklenburg-Vorpommern nicht erstattet

Hochschule Neubrandenburg  
Dezernat II Finanzen und Personal